

Rīgas vispārējās izglītības iestāžu muzeju pedagogu sanāksme

13.10.2026.

Sanāksmes darba kārtība

- 1. Skolu muzeju jomas aktualitātes, darba plāns 2026./2027. mācību gada 1.semestrim, gada izpētes tēma.
- 2. Gatavošanās Skolu vēstures muzeju darbības izvērtēšanai.
- 3. Rīgas Skolu muzeja aktualitātes.
- 4. Citi jautājumi.

Darba plāns 2026./2027. mācību gada 1. semestrim

Laiks	Pasākums	Norises vieta	Piezīmes
<u>Oktobris</u>			
08.10.2026. Plkst. 15.30	Rīgas vispārējās izglītības iestāžu Skolu muzeju pedagogu sanāksme	Tiešsaistē	Saskaņā ar sanāksmes darba kārtību
20.10.2026. Plkst. 10.00 – 13.00	Seminārs skolu muzeju pedagogiem “Dzimtas vēstures pētniecības pamati: kur meklēt savas saknes?” Lektore Milana Drugoveiko-Volodko, Latvijas Nacionālais arhīvs.	Bērnu un jauniešu centrā “Rīgas Skolēnu pils” (turpmāk –BJC “Rīgas Skolēnu pils”) (K. Barona ielā 99, Rīgā.)	Semināru rīko BJC “Rīgas Skolēnu pils” Rīgas Skolu muzejs. Plašāka informācija sekos
Līdz 30.10.2026.	Muzeja darba plāns (iesniegšana)		Saskaņotu ar skolas vadību darba plānu iesūtīt elektroniski MA vadītājam U.Vārslavānam uz e-pastu uvarslavans@edu.riga.lv

Seminārs skolu muzeju pedagogiem

«Dzimtas vēstures pētniecības pamati: kur meklēt savas saknes?»

Bērnu un jauniešu centra «Rīgas Skolēnu pils» Rīgas Skolu muzejs aicina pieteikties skolu muzeju pedagogus profesionālās kompetences pilnveides programmas «**Dzimtas vēstures pētniecības pamati: kur meklēt savas saknes?**» (4 stundas) apguvei.

Programma norisināsies 2026. gada 20. oktobrī 10:00 – 13:00 BJC “Rīgas Skolēnu pils”, K. Barona ielā 99, Rīgā.

Lektore: Milana Drugoveiko-Volodko, Latvijas Valsts vēstures arhīva Dokumentu pieejamības un izmantošanas nodaļas vadītājas vietniece

Programmas mērķis ir sniegt zināšanas par **pētniecisko darbu** kā vienu no skolas muzeja pamatfunkcijām, kas nodrošina mērķtiecīgu un profesionālu skolas vēstures apzināšanu, saglabāšanu un popularizēšanu. Veicināt interesi profesionāli pilnveidoties, sekot muzeju jomas aktualitātēm un jaunākajām tendencēm, sadarboties ar radniecīgu nozaru speciālistiem.

Programmas tēmas:

- Dzimtas pētniecības pamati un aktualitāte;
- Mājas arhīvs un ģimenes stāsti dzimtas pētniecībā;
- Radniecības saišu un biogrāfisko datu apkopošana;
- Dzimtas pētniecības avoti arhīvā un tiešsaistē;
- Praktiski ieteikumi un biežākās kļūdas dzimtas pētniecībā.

Darba plāns 2026./2027. mācību gada 1. semestrim

Laiks	Pasākums	Norises vieta	Piezīmes
<u>Novembris</u>			
11. – 18.11.2026.	Patriotu nedēļas aktivitātes	Muzeji Rīgas skolās, BJC “Rīgas Skolēnu pils” Rīgas Skolu muzejs (K. Barona ielā 99, Rīgā.)	Skolu muzeji iesaistās Patriotu nedēļas pasākumu organizēšanā skolās (pēc pasākumiem līdz 25.11.2026. iesūta fotogrāfijas un aprakstus MA vadītājam uz e- pastu uvarslavans@edu.riga.lv informācijas apkopošanai)
19.11.2026.	Rīgas Skolu muzeja zinātniski metodiskā konference, III rakstu krājuma atvēršana	BJC “Rīgas Skolēnu pils”, Rīgas Skolu muzejs (K. Barona ielā 99, Rīgā.)	Saskaņā ar pasākuma darba kārtību

Darba plāns 2026./2027. mācību gada 1. semestrim

Laiks	Pasākums	Norises vieta	Piezīmes
<u>Visu mācību gadu</u>			
	Darbs pie gada izpētes tēmas: “Jaunatklājumi skolas muzejā”	Muzeji Rīgas skolās	
	Skolu muzeju apmeklējums, konsultācijas.	Muzeji Rīgas skolās	Apmeklējums pēc vajadzības, konsultācijas par skolu muzeju izvērtēšanu un citiem jautājumiem

Gada izpētes tēma/s aktualizācija 2026./2027. mācību gadā

❖ Kopīgā gada izpētes tēma visiem Rīgas skolu muzejiem:

«Jaunatklājumi Skolas muzejā»

- beidzamo divu mācību gadu laikā muzejā ienākušo stāstu vai muzeja krājumā iegūtā materiāla (atmiņas, fotogrāfijas, priekšmeti, dokumenti u.t.t.) izpētes darbs.

❖ Skolas muzejs **papildus** var strādāt pie savas izvēlētās izpētes tēmas vai vairākām tēmām, kuras ir nozīmīgas skolai:

- Gatavošanās skolas jubilejai;
- Skolas tuvākās apkaimes pētniecība;
- Cita nozīmīga tēma.

❖ Gada izpētes tēmas materiāls būs **jāuzrāda** Skolu muzeju vērtēšanas procesa apmeklējuma laikā 2027. gada 2. semestrī un **jāiesūta** elektroniski 2027. gada maijā.

❖ Skolu muzeju vērtēšanas gaitā tiks skatīta arī 2025./2026. mācību gada izpētes tēma «**Grāmata**».

Skolu muzeju izvērtēšana 2026./2027. mācību gadā

Skolu muzeju darbības izvērtēšanas procesa plāns 2026./2027. mācību gada 2. semestrī:

Marts – sagatavošanās skolu muzeju izvērtēšanai (komisija, apmeklējumu grafiks, organizatoriskais darbs).

Aprīlis – skolu apmeklēšana, muzeju vērtēšana.

Maijs – vērtēšanas rezultātu apkopošana.

Jūnijs – mācību gada noslēguma pasākums, vērtēšanas procesa analīze, rezultātu paziņošana.

Rīgas valstspilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu vēstures muzeju darbības izvērtēšanas nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā norisinās Rīgas valstspilsētas pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu (turpmāk – Skolu) vēstures muzeju (turpmāk – Skolu muzeju) un muzeju pedagogu (turpmāk – Pedagogu) darbības izvērtēšana (turpmāk – Izvērtēšana).

2. Izvērtēšanas mērķis ir sekmēt Skolu muzeju darbību un turpmāku attīstību, veicinot Skolu vēstures, tradīciju un kultūrvērtību apzināšanu, identitātes uzturēšanu un saglabāšanu.

3. Izvērtēšanas uzdevumi ir:

3.1. apsekot un izvērtēt Skolu muzeju krājumus un ekspozīcijas;

3.2. novērtēt Pedagoga darbību un sniegt metodisko atbalstu Skolas muzeja darba organizēšanā;

3.3. veicināt Skolu muzeju labās prakses popularizēšanu un Pedagogu pieredzes apmaiņu.

4. Izvērtēšanu organizē Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta Sporta un jaunatnes pārvalde (turpmāk – Pārvalde) sadarbībā ar Bērnu un jauniešu centra “Rīgas Skolēnu pils” (turpmāk – Centrs) struktūrvienību “Rīgas Skolu muzejs” (turpmāk – Struktūrvienība), (turpmāk kopā – Organizatori).

5. Izvērtēšana notiek vienu reizi divos gados. Informācija par attiecīgā perioda Izvērtēšanas norises laiku tiks publicēta Centra tīmekļvietnē www.rsp.lv, Rīgas Interēšu izglītības metodiskā centra tīmekļvietnē www.intereses.lv, kā arī nosūtīta Skolām elektroniskās vēstules formātā Rīgas domes Elektroniskās lietvedības informācijas aprites un sēžu nodrošināšanas sistēmā (ELISS) (turpmāk – Paziņojums).

II. Izvērtēšanas nosacījumi, dalībnieku apbalvošana un rezultātu paziņošana

6. Izvērtēšanu veic Pārvaldes izveidota vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kura, apmeklējot Skolu muzejus, vērtē to darbību saskaņā ar šādiem vērtēšanas kritērijiem:

6.1. Muzeja krājuma uzskaitē un sakārtotība – maksimāli seši punkti:

6.1.1. Krājumā esošo priekšmetu inventāra grāmata vai datubāze (no nulles līdz vienam punktam),

6.1.2. esošajā inventāra grāmatā vai datubāzē fiksēto priekšmetu skaits (no nulles līdz diviem punktiem),

6.1.3. pamatekspozīcijas priekšmetu signēšana un ieraksti inventāra grāmatā vai datubāzē pēdējo divu gadu laikā (no nulles līdz trīs punktiem);

6.2. Pamatekspozīcijas saturs un vizuālais izskats – maksimāli pieci punkti:

6.2.1. pamatekspozīcijas saistība ar Skolas muzeja darbības mērķiem (no nulles līdz diviem punktiem),

6.2.2. pamatekspozīcijā izmantots tematiskais un/vai hronoloģiskais ekspozīcijas koncepts (no nulles līdz diviem punktiem),

6.2.3. pamatekspozīcijā apskatāmo priekšmetu daudzveidība un vizuālais izskats (no nulles līdz vienam punktam);

6.3. Pedagoga darbs, tajā skaitā darbs ar izglītojamajiem – maksimāli 14 punkti:

6.3.1. Pedagoga *portfolio* (no nulles līdz četriem punktiem),

6.3.2. Pedagoga iesaiste kompetenču izglītībā (no nulles līdz sešiem punktiem),

6.3.3. gada izpētes tēmas atspoguļojums (no nulles līdz četriem punktiem).

7. Komisijai ir tiesības pieaicināt attiecīgo jomu speciālistus un iekļaut viņu vērtējumu Darbu kopvērtējumā.

8. Vērtējums tiek fiksēts protokolā un vērtēšanas lapā, kas ir protokola neatņemama sastāvdaļa. Komisijas dokumenti glabājas Centrā, atbilstoši dokumentu klasifikācijas shēmai.

9. Komisijas lēmums ir galīgs un neapstrīdams.

10. Pedagogus Organizatori apbalvo:

10.1. ar atzinības rakstu, balvu un piemiņas velti – maksimālo punktu skaitu ieguvušo Pedagogus;

10.2. ar pateicības rakstu un piemiņas velti – pārējos Pedagogus.

11. Izvērtēšanas rezultāti tiek paziņoti un Pedagogu darbības analīze tiek veikta ne vēlāk kā mēneša laikā pēc Komisijas Skolu muzeju izvērtēšanas pēdējās dienas Izvērtēšanas noslēguma pasākumā.

12. Centrs sagatavo vēstuli Pārvaldei par Izvērtēšanas rezultātiem, tai pievienojot Komisijas protokola kopiju.

13. Ja objektīvu iemeslu dēļ nav iespējama Skolas muzeja un Pedagoga dalība Izvērtēšanā, Skola par to rakstiski informē Pārvaldi.

Rīgas vispārējās izglītības iestāžu skolu muzeju vērtēšanas kritēriji

Skolu muzejus vērtē 25 punktu skalā:

1. kritērijs.

Muzeja krājuma uzskaitē un sakārtotība (maksimālais punktu skaits – 6 punkti).

2. kritērijs.

Pamatekspozīcijas saturs un vizuālais izskats (maksimālais punktu skaits – 5 punkti).

3. kritērijs.

Pedagoga darbs, tajā skaitā darbs ar izglītojamajiem (maksimālais punktu skaits - 14 punkti).

MUZEJA KRĀJUMA UZSKAITE UN SAKĀRTOTĪBA **(maksimālais punktu skaits – 5 punkti)**

- **Krājumā esošo priekšmetu inventāra grāmata vai datubāze:**
1 punkts
(paskaidrojums par vērtēšanu: nav – 0 p/ ir – 1 p);
- **Esošajā inventāra grāmatā vai datubāzē fiksēto priekšmetu skaits:**
2 punkti
(paskaidrojums par vērtēšanu: mazāk par 100 – 0 p; no 100 līdz 1000 – 1 p;
vairāk par 1000 – 2 p);
- **Pamatekspozīcijas priekšmetu signēšana un ieraksti inventāra grāmatā vai datubāzē pēdējo divu gadu laikā:**
3 punkti
(paskaidrojumi par vērtēšanu: nav – 0 p; daļēji – 1 p – 2 p; pilnībā – 3 p).

PAMATEKSPOZĪCIJAS SATURS UN VIZUĀLAIS IZSKATS

(maksimālais punktu skaits – 5 punkti)

- **Pamatekspozīcijas saistība ar Skolas muzeja darbības mērķiem:**
2 punkti
(Paskaidrojumi par vērtēšanu: mērķis nav noformulēts vai saturs neatbilst muzeja darbības mērķim – 0 p; daļēji atbilst skolas muzeja darbības mērķim – 1 p; pilnībā atbilst skolas muzeja darbības mērķim – 2 p);
- **Pamatekspozīcijā izmantots tematiskais un/vai hronoloģiskais ekspozīcijas koncepts:**
2 punkti
(Paskaidrojumi par vērtēšanu: nav – 0 p; daļēji – 1 p – 1,5 p; pilnībā – 2 p);
- **Pamatekspozīcijā apskatāmo priekšmetu daudzveidība un vizuālais izskats:**
1 punkti
(Paskaidrojumi par vērtēšanu: neatbilst – 0 p; daļēji – 0,5 p; pilnībā – 1 p).

PEDAGOGA DARBS, TAJĀ SKAITĀ DARBS AR IZGLĪTOJAMAJIEM

(maksimālais punktu skaits - 14 punkti)

Skolas muzeja pedagoga *portfolio*:

4 punkti

Portfolio saturs	Punkti
Skolas muzeja darbības pamatdokumenti (nolikums, amata apraksts u.c.), darbības mērķis un uzdevumi	0 - 1
Informācija par pedagogu (muzeja pedagoga foto un CV, diplomu un apbalvojumi (oriģināli vai kopijas), kursu apliecības (oriģināli vai kopijas))	0 - 1
Skolas muzeja mācību gada darba plāns	0 - 1
Darba plāna izpilde par iepriekšējo un tekošo mācību gadu	0 - 1
Kopā	4

PEDAGOGA DARBS, TAJĀ SKAITĀ DARBS AR IZGLĪTOJAMAJIEM

(maksimālais punktu skaits - 14 punkti)

Skolas muzeja pedagoga iesaiste kompetenču izglītībā (divu gadu griezumā):
6 punkti

Kompetences	Punkti
Pētnieciskās darbības organizēšana, iesaistot tajā izglītojamos • nav – 0 p • daļēji – 1 p – 1,5 p • pilnībā – 2 p	0 - 2
Muzeja ekspozīcijas izmantošana mācību procesā vai ārpusstundu nodarbībās • nav – 0 p • daļēji – 1 p – 1,5 p • pilnībā – 2 p	0 - 2
Muzeja organizētie pasākumi • nav – 0 p • daļēji – 1 p – 1,5 p • pilnībā – 2 p	0 - 2
Kopā	6

PEDAGOGA DARBS, TAJĀ SKAITĀ DARBS AR IZGLĪTOJAMAJIEM

(maksimālais punktu skaits - 14 punkti)

Gada izpētes tēmas atspoguļojums (izstāde, projekti, publikācijas u.c.):

4 punkti

Izpētes tēmas atspoguļojums		Punkti
Izpētes tēmas aktualitātes pamatojums (mērķis un uzdevumi)		0 - 1
Radoša pieeja izpētes tēmas risinājumā		0 - 1
Izpētes tēmas noformējums		0 - 1
Izmantoto avotu daudzveidība izpētes tēmā		0 - 1
Kopā		4

Uz vērtēšanu jāsatavo:

Pedagoga portfolio:

- Skolas muzeja reglaments
- Muzeja pedagoga amata apraksts
- Muzeja dibināšanas dokumenti (ja ir)
- Skolas muzeja darbības mērķi un uzdevumi
- Skolas muzeja mācību gada darba plāns
- Muzeja darba plāna izpildes dokumenti
- Informācija par muzeja pedagogu (CV, fotogrāfija, kursu apliecības, diplomu un apbalvojumi)

Visai pārējai informācijai (muzeja padomes dokumentācija, sarakste ar dažādām institūcijām, preses relīzes, afišas, apraksti u.t.t.) nevajadzētu atrasties pedagoga portfolio!

Uz vērtēšanu jāsatavo:

- Krājumā esošo priekšmetu inventāra grāmata un/vai datubāze
- Pētnieciskie darbi (ZPD, pētījumi, publikācijas, kāda cita forma)
- Materiāli un informācija par ekspozīcijas izmantošanu mācību procesā un ārpusstundu nodarbībās
- Muzeja organizētie pasākumi (apraksti, scenāriji, foto/video materiāls)
- Gada izpētes tēmas materiāls (pēdējo divu mācību gadu - «Grāmata» un «Jaunatklājumi skolas muzejā»)



Paldies!

Uģis Vārslavāns

Bērnu un jauniešu centra «Rīgas Skolēnu pils»

Rīgas Skolu muzeja

izglītības metodīķis

Tel. 26156562

uvarslavans@edu.riga.lv